

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 49 ИМЕНИ ВЕТЕРАНА ВОЕННОЙ КОНТРРАЗВЕДКИ СТЫЧКОВА К.Г.»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

«РАССМОТРЕНО»

на заседании методического
объединения учителей
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Школа № 49

_____/Н.А. Вершинина/
Приказ № 444-ОД от 01.09.2023 г.

«ПРОВЕРЕНО»

Заместитель директора по УР
_____/Хваткова Е.В./
01.09.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

элективного курса

«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

для обучающихся 10-11 классов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа элективного курса «Психология общения» на уровне среднего общего образования разработана на основе ФГОС СОО.

Программа «Психология общения» должна обеспечить формирование у школьника стремления к личностному развитию и социализации. Важное место в программе курса «Психология общения» занимают психическое здоровье обучающихся, индивидуализация образовательных маршрутов, создание психологически безопасной и комфортной образовательной среды.

Данный курс обучения основан на представлении о том, что каждый человек стремится более полно реализовать себя (самоактуализироваться), добиться успеха в жизни. Помочь в этом ученику, призвана, естественно, вся система обучения и воспитания. Специфика данного курса в том, что в нем эта задача выступает в «чистом виде», вне содержания того или иного предмета. Он направлен на развитие умения правильно, реалистично оценивать свои результаты и возможности в той или иной сфере деятельности, на повышение уровня принятия себя, поддержки благоприятного представления о себе, своих потенциалах, своей способности к саморазвитию и самосовершенствованию, освоение технологий эффективной коммуникации.

В программе курса «Психология общения» особое внимание уделяется активным формам работы. Психотехнические игры, элементы психологического тренинга, разыгрывание ситуаций и ролевые игры позволяют учащимся получить «обратную связь», сформировать навыки анализа интересов, чувств, мотивов партнера по общению и самоанализа, конструктивного ведения диалога.

Главной **целью** предложенного курса является развитие коммуникативных способностей учащихся, которые проявляются: во владении средствами коммуникации; в построении процесса общения; в анализе своей деятельности и выделении новых средств эффективной коммуникации

Задачами курса являются:

1. В увлекательной занимательной форме познакомить учащихся с понятиями социальной психологии.
2. Формировать устойчивый навык конструктивного общения.
3. Развивать социальную компетентность.
4. Познакомить с психологией малых групп, проблемами лидерства, социально-психологическими особенностями взаимодействия людей в малой группе.
5. Познакомить с условиями и приемами эффективного ведения деловой беседы.

Общая характеристика курса «Психология общения»

Главной целью обучения в данном курсе является развитие коммуникативных способностей. Для этого широко используется разнообразный диагностический материал (тесты, анкеты, проективные методики). Большое внимание уделяется анализу конфликтов, рассматриваются современные теории лидерства и стили руководства, проблема конформизма. Одна из тем посвящена развитию навыка уверенного отказа, формированию умения сказать «НЕТ».

Используются нетрадиционные формы обучения: психотехнические игры, психологические тренинги, ролевые игры, разыгрывание жизненных ситуаций. Занятия проводятся в неформальной обстановке. Положительный эмоциональный фон занятий способствует раскованности кадет, раскрытию психологических возможностей.

Место предмета в учебном плане

Общее число часов, рекомендованных для изучения риторики – 68 часов: в 10 классе – 34 часа (1 час в неделю), в 11 классе – 34 часа (1 час в неделю).

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

10 класс

Введение

Введение. Общение как предмет научного знания

Межличностное общение

Общение как межличностное взаимодействие. Общение как понимание людьми друг друга. Цели общения. Структура и средства общения. Виды общения. Практикум. Коммуникативное общение. Невербальные средства общения. Речевые средства общения. Позиции в общении. Стили общения. Манипулирование. Механизмы межличностного восприятия. Психологические защиты. Барьеры в общении. Конструктивное общение. Контроль эмоций. Активное и пассивное слушание. Приемы расположения к себе. Самопрезентация.

Конфликтное общение.

Конфликт. Стили разрешения конфликта. Управление конфликтом. Практикум. Способы разрешения конфликтов

Психология общения малых групп.

Коллектив и личность. Лидерство. Конформизм. Социально-психологические особенности взаимодействия людей в малой группе. Развитие навыков уверенного отказа

Формы делового общения

Деловая беседа. Психологические особенности публичного выступления. Психологические аспекты. Этические нормы и корпоративная этика. "Я - лидер". Обобщение курса

11 класс

Введение

Введение. Предмет курса, основные понятия и определения

Общение как коммуникация

Цели общения. Структура общения. Понятие "метаязык" или язык разговора. Основные функции общения. Практикум. Вербальное и невербальное общение. Коммуникативные барьеры. Практикум. Тренинг с включением упражнений группы "Психогимнастика". Практикум. Выступление со стихотворением (прозой).

Общение в контексте взаимодействия людей

Виды взаимодействия людей. Трансактный анализ Э. Бёрна. Практикум. Тест "Трансактный анализ общения". Синтоническая модель общения и НЛП. Практикум. Тест "Ведущая репрезентативная система". Конфликт и способы его разрешения. 11 шагов в конфликтной ситуации. Практикум. Тест "Стратегии поведения в конфликте" (К. Томас). Практикум. Тренинг умений. Виды взаимодействия людей.

Межличностное познание в общении

Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении: эмпатия, рефлексия, идентификация. Умение слушать – путь к популярности и успеху. Практикум. Тест «Умеете ли вы слушать?». Умение поддержать разговор. Зависимость стиля общения человека от его характера и типа темперамента. Практикум. Опросник Айзенка по определению темперамента.

Основы делового общения

Деловая беседа. Правила убеждения собеседника. Практикум. Выступление с убедительной речью. Этика делового общения. Практикум. Тест "Ваш стиль делового общения".

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты:

- ценить и принимать следующие базовые ценности: «добро», «терпение», «родина», «природа», «семья»,
- проявлять уважение к своей семье, к своим родственникам, любовь к родителям;

- оценивать жизненные ситуации (поступки, явления, события) с точки зрения собственных ощущений (явления, события), в предложенных ситуациях отмечать конкретные поступки, которые можно оценить как хорошие или плохие;
- положительно относиться к занятиям предметно-практической деятельностью;
- знать о причины успеха в предметно-практической деятельности;
- ориентироваться на оценку результатов собственной деятельности;
- проявлять интерес к отдельным видам предметно-практической деятельности;
- принимать внутреннюю позицию школьника на уровне положительного отношения к школе;
- самостоятельно определять и объяснять свои чувства и ощущения, возникающие в результате созерцания, рассуждения, обсуждения, самые простые общие для всех людей правила поведения (основы общечеловеческих нравственных ценностей);
- испытывать этические чувства (стыда, вины, совести) на основании анализа простых ситуаций;
- знать основные моральные нормы поведения;
- соблюдать гигиену учебного труда и уметь организовать рабочее место;
- в предложенных ситуациях, опираясь на общие для всех простые правила поведения, делать выбор, какой поступок совершить.

Метапредметные результаты:

Регулятивные УУД:

- определять и формулировать цель выполнения заданий на уроке, во внеурочной деятельности, в жизненных ситуациях под руководством учителя.
- понимать смысл инструкции учителя и принимать учебную задачу;
- определять план выполнения заданий на уроках, внеурочной деятельности, жизненных ситуациях под руководством учителя;
- учиться высказывать свое предположение (версию);
- учиться готовить рабочее место и выполнять практическую работу по предложенному учителем плану с опорой на образцы;
- учиться совместно с учителем и другими учениками давать эмоциональную оценку деятельности класса на уроке;
- оценивать совместно с учителем или одноклассниками результат своих действий, вносить соответствующие коррективы.

Познавательные УУД

- ориентироваться в учебном материале: определять умения, которые будут сформированы на основе изучения данного раздела;
- отвечать на простые вопросы учителя, находить нужную информацию;
- сравнивать предметы, объекты: находить общее и различие;
- группировать предметы, объекты на основе существенных признаков;
- ориентироваться в своей системе знаний: отличать новое от уже известного с помощью учителя;
- добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя свой жизненный опыт и информацию, полученную на уроке;
- перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы всего класса;
- понимать заданный вопрос, в соответствии с ним строить ответ в устной форме;
- устанавливать связи в изучаемом круге явлений.

Коммуникативные УУД

- участвовать в диалоге на уроке и в жизненных ситуациях;
- отвечать на вопросы учителя, товарищей по классу;
- соблюдать простейшие нормы речевого этикета: здороваться, прощаться, благодарить;
- слушать и понимать речь других;
- принимать участие в коллективных работах, работах парами и группами;

- понимать важность коллективной работы;
- контролировать свои действия при совместной работе;
- допускать существование различных точек зрения;
- договариваться с партнерами и приходить к общему решению.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**10 КЛАСС**

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Введение	1	0		
2	Межличностное общение	18	0	8	
3	Конфликтное общение	4	0	3	
4	Психология общения малых групп	5	0	1	
5	Формы делового общения	6	0	2	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	0	14	

11 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Введение	1			
2	Общение как коммуникация	9		2	
3	Общение в контексте взаимодействия людей	10		8	
4	Межличностное познание в общении	8		7	
5	Основы делового общения	6		1	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	0	18	

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

10 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Введение. Общение как предмет научного знания	1			
2	Общение как межличностное взаимодействие	1			
3	Общение как понимание людьми друг друга	1			
4	Цели общения. Структура и средства общения. Виды общения	1			
5	Практикум. Коммуникативное общение	1		1	
6-7	Невербальные средства общения	2		1	
8	Речевые средства общения	1		1	
9	Позиции в общении	1			
10	Стили общения	1			
11-12	Манипулирование	2		1	
13-14	Механизмы межличностного восприятия	2		1	
15	Психологические защиты. Барьеры в общении	1		1	
16	Конструктивное общение. Контроль эмоций	1		1	
17	Активное и пассивное слушание	1			
18-19	Приемы расположения к себе. Самопрезентация	2		1	
20-21	Конфликт. Стили разрешения конфликта	2		1	
22	Управление конфликтом	1		1	
23	Практикум. Способы разрешения конфликтов	1		1	
24	Коллектив и личность	1			
25	Лидерство. Конформизм	1			
26	Социально-психологические особенности взаимодействия людей в малой группе	1			
27-28	Развитие навыков уверенного отказа	2		1	
29-30	Деловая беседа. Психологические особенности публичного выступления	2		1	
31	Психологические аспекты	1			

32	Этические нормы и корпоративная этика	1			
33	"Я - лидер"	1			
34	Обобщение курса	1		1	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	0		

11 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов		Практические работы	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы		
1	Введение. Предмет курса, основные понятия и определения	1			
2	Цели общения. Структура общения	1			
3-4	Понятие "метаязык" или язык разговора.	2			
5-6	Основные функции общения	2			
7	Практикум. Вербальное и невербальное общение	1			
8	Коммуникативные барьеры.	1			
9	Практикум. Тренинг с включением упражнений группы "Психогимнастика".	1		1	
10	Практикум. Выступление со стихотворением (прозой).	1		1	
11	Виды взаимодействия людей.	1			
12	Трансактный анализ Э. Бёрна.	1		1	
13	Практикум. Тест "Трансактный анализ общения"	1		1	
14	Синтоническая модель общения и НЛП.	1		1	
15	Практикум. Тест "Ведущая репрезентативная система"	1			
16	Конфликт и способы его разрешения	1		1	
17	11 табу в конфликтной ситуации.	1		1	
18	Практикум. Тест "Стратегии поведения в конфликте" (К. Томас)	1		1	
19	Практикум. Тренинг умений.	1		1	
20	Виды взаимодействия людей.	1		1	
21	Общение как восприятие людьми друг друга.	1		1	
22	Механизмы взаимопонимания в общении: эмпатия, рефлексия, идентификация	1			
23	Умение слушать – путь к популярности и успеху.	1		1	
24	Практикум. Тест «Умеете ли вы слушать?»	1		1	

25	Умение поддерживать разговор	1		1	
26	Умение поддерживать разговор	1		1	
27	Зависимость стиля общения человека от его характера и типа темперамента.	1		1	
28	Практикум. Опросник Айзенка по определению темперамента.	1		1	
29	Деловая беседа.	1		1	
30	Правила убеждения собеседника.	1			
31	Практикум. Выступление с убедительной речью.	1			
32	Этика делового общения.	1			
33	Практикум. Тест "Ваш стиль делового общения"	1			
34	Обобщение курса за 11 класс	1			
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	0	18	