

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школы № 49 г.о. Самара

Н.А. Вершинина

Приказ № 461 - ОД от «02» сентября 2024 г.

**План мероприятий по предупреждению пропусков
учебных занятий без уважительных причин на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважительных причин.	В течение года, ежедневно	Социальный педагог, классные руководители
2.	Сбор информации и выявление причин не посещаемости занятий.	В течение года, ежедневно	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
3.	Ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимися.	В течение года, ежедневно	Классные руководители, соц. педагог
4.	Ежедневное заполнение страницы «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися» в электронном журнале «АСУ РСО».	ежедневно	Классные руководители 1-11 классов
5.	Отчет классных руководителей о пропусках уроков без уважительной причины обучающимися «группы риска».	1 раз в четверть	Классные руководители
6.	Ежемесячное подведение предварительных итогов посещаемости.	В течение года, ежемесячно	Соц. педагог, заместитель директора
7.	Индивидуальные беседы с обучающимися, пропускающими учебные занятия без уважительной причины.	В течение года, ежедневно	Классные руководители, соц. педагог, администрация школы
8.	Собеседование с родителями о пропусках уроков при классном руководителе.	По мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог
9.	Рассмотрение вопросов о беспричинных пропусках уроков обучающимися на Совете профилактики.	1 раз в четверть	Члены Совета профилактики
10.	Собеседование на совещании при директоре по итогам работы по предупреждению беспричинных пропусков уроков обучающимися «группы риска».	По мере необходимости	Классные руководители, соц. педагог

11.	Рейды в семьи обучающихся «группы риска», систематически пропускающих занятия без уважительной причины.	По мере необходимости	Классные руководители, инспектор КДН и ОПДН, социальный педагог
12.	Профилактические беседы на тематических классных часах по предупреждению беспричинных пропусков занятий.	1 раз в четверть	Классные руководители, соц. педагог, инспектор КДН и ОПДН
13.	Проведение акции «Образование всем детям», «Помоги пойти учиться!» Контроль за устройством выпускников 9-х классов.	Сентябрь	Социальный педагог, классные руководители
14.	Привлечение обучающихся «группы риска», систематически пропускающих занятия без уважительной причины в кружки, секции. Обеспечение занятости обучающихся во второй половине дня.	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора, социальный педагог, классные руководители
15.	Сдача отчетов, информационных справок об обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины в органы системы профилактики.	По графику	Социальный педагог
16.	Взаимодействие с органами системы профилактики по вопросам возвращения, обучающихся в школу.	По мере необходимости	Социальный педагог. Администрация школы
17.	Направление ходатайства в КДН о применении мер воздействия к родителям, не исполняющим обязанности по воспитанию и обучению детей.	По мере необходимости	Администрация школы
18.	Направление ходатайства по месту работы родителей о содействии в проведении работы с родителями, чьи дети не приступили к учебе, либо уклоняются от обучения.	По мере необходимости	Администрация школы
19.	Использование сайта школы для дополнительной информационной просвещенности родителей с целью ознакомления с нормативной базой по вопросам всеобуча.	В течение года	Системный администратор